

Rechtsanwalt (Syndikusrechtsanwalt/-anwältin) /-anwältin Mietrecht, Gesellschaftsrecht, Baurecht Schwerpunkte

Ihre Aufgaben bei uns:

- Eigenständige Rechtsberatung der Fachabteilungen sowie der Geschäftsführung im Miet-, Bau- und Grundstücksrecht sowie Gesellschaftsrecht
- Bearbeitung vielfältiger immobilienrechtlicher Themen, insbesondere im Miet-, Bau- und Grundstücksrecht sowie Gesellschaftsrecht
- Erstellung und Prüfung von Verträgen, Unterstützen bei Vertragsverhandlungen und Begleitung von Rechtsstreitigkeiten
- Rechtliche Begleitung von Transaktionen im Bereich Mergers & Acquisitions

Ihr Profil:

- Studium im Bereich Rechtswissenschaften sowie erfolgreicher Abschluss des 2. Staatsexamen
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Rechtsabteilung und/oder Anwaltskanzlei mit immobilienrechtlichem Schwerpunkt wünschenswert, gerne auch als Fachanwalt im Miet- und Gesellschaftsrecht
- Ausgeprägtes unternehmerisches Denken sowie selbstständige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Durchsetzungsvermögen und starke kommunikative Fähigkeiten

Wir bieten Ihnen:

- Einen Vollzeitarbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Die Möglichkeit, eigenverantwortlich zu arbeiten mit viel Raum zur Weiterentwicklung
- Anspruchsvolle und interessante Projekte mit internationaler Strahlkraft / vielfältige und spannende Projekte
- Zugehörigkeit zu einem wachsenden Unternehmen
- Einen modernen Arbeitsplatz mit Perspektive
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem hoch motivierten, sympathischen und kollegialen Team
- Weiterbildungsangebote auf internen und externen Fortbildungen
- Mitarbeiter Vorteile/Corporate Benefits (z. B. Altersvorsorge, private Versicherung, Vergünstigung in Fitnessstudios, ...)

Über uns

Die Thelen Verwaltungs GmbH ist Teil der Thelen Gruppe. Das Familienunternehmen aus Essen errichtet als Projektentwicklerin den Lebensraum Zukunft mit aktuell gleich drei innenstadtnahen Quartieren inmitten der Metropole Ruhr. Die Thelen Gruppe hält ca. 16 Millionen m² Grundstücksfläche im Bestand. Mit ihren 88 Tochterunternehmen und zahlreichen Mitarbeiter*innen bildet die

Arbeitgeber

Thelen Verwaltungs GmbH

Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

Arbeitsbeginn

Sofort

Industrie / Gewerbe

Verwaltung

Arbeitsort

Alfredstraße 150, 45131, Essen, Nordrhein Westfalen

Veröffentlichungsdatum

25. Juli 2024

Thelen Gruppe 360 Grad des Immobilienlebenszyklus aus einer Hand ab und ist bundesweit an 40 Standorten vertreten.

Interessiert?

Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühesten Einstellungstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

Thelen Verwaltungs GmbH
Alfredstraße 150
45131 Essen
E-Mail: bewerbung@thelen-gruppe.de
www.thelen-gruppe.com

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)