

<https://staging.thelen-gruppe.com/job/industriekauffrau-industriekaufmann-in-der-buchhaltung/>

## Industriekauffrau / Industriekaufmann (m/w/d) in der Buchhaltung

### Ihre Aufgaben bei uns:

- Unterstützung unserer Finanzbuchhaltung bei laufenden Aufgaben wie z.B. Erfassung und Buchung von Debitoren- und Kreditorenrechnungen
- Prüfung der Rechnungen, Kontrolle der Zahlungsanweisungen, Überwachung der Fälligkeiten u. ä.
- Durchführung von Zahlungsläufen und Bankbuchungen
- Kommunikationsschnittstelle nach intern sowie extern z.B. mit Kunden/-innen, Mitarbeitenden oder Subunternehmen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Industriekauffrau / zum Industriekaufmann oder vergleichbar
- Berufserfahrung im kaufmännischen Arbeitsbereich und der Buchhaltung wünschenswert
- Hohe Eigenständigkeit und gute organisatorische sowie kommunikative Fähigkeiten
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten sowie ein gutes Zahlenverständnis
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen

### Wir bieten Ihnen:

- Einen Vollzeitarbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Die Möglichkeit, eigenverantwortlich zu arbeiten mit viel Raum zur Weiterentwicklung
- Anspruchsvolle und interessante Projekte mit internationaler Strahlkraft / vielfältige und spannende Projekte
- Zugehörigkeit zu einem wachsenden Unternehmen
- Einen modernen Arbeitsplatz mit Perspektive
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem hoch motivierten, sympathischen und kollegialen Team
- Weiterbildungsangebote auf internen und externen Fortbildungen
- Mitarbeiter Vorteile/Corporate Benefits (z. B. Altersvorsorge, private Versicherung, Vergünstigung in Fitnessstudios, ...)
- Unterstützung bei Zulassung als Rechtsanwalt (Syndikusrechtsanwalt); die Zulassung als Rechtsanwalt ist Voraussetzung

### Über uns

Die Thelen Verwaltungs GmbH ist Teil der Thelen Gruppe. Das Familienunternehmen aus Essen errichtet als Projektentwicklerin den Lebensraum Zukunft mit aktuell gleich drei innenstadtnahen Quartieren inmitten der Metropole Ruhr. Die Thelen Gruppe hält ca. 16 Millionen m<sup>2</sup> Grundstücksfläche im Bestand. Mit ihren 88 Tochterunternehmen und zahlreichen Mitarbeiter\*innen bildet die

### Arbeitgeber

Thelen Verwaltungs GmbH

### Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

### Arbeitsbeginn

Sofort

### Industrie / Gewerbe

Verwaltung

### Arbeitsort

Alfredstraße 150, 45131, Essen, Nordrhein Westfalen

### Veröffentlichungsdatum

16. August 2024

Thelen Gruppe 360 Grad des Immobilienlebenszyklus aus einer Hand ab und ist bundesweit an 40 Standorten vertreten.

### **Interessiert?**

Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühesten Einstellungstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

Thelen Verwaltungs GmbH  
Alfredstraße 150  
45131 Essen  
E-Mail: [bewerbung@thelen-gruppe.de](mailto:bewerbung@thelen-gruppe.de)  
[www.thelen-gruppe.com](http://www.thelen-gruppe.com)

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)